

Elinkeinoelämän keskusliitto EK:n tietosuojaseloste palkkatilastovastaa- jien yhteystiedoista

<p>1. Rekisterin nimi</p>	<p>Elinkeinoelämän keskusliitto EK:n tietosuojaseloste palkkatilastovastaa- jien yhteystiedoista</p> <p>(EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 30 artiklan edellyttämä seloste käsittelytoimista)</p>
<p>2. Rekisterinpitäjä sekä rekisterin vastuu- ja yhteys- henkilöt</p>	<p>Elinkeinoelämän keskusliitto EK (jäljempänä EK) (osoite Eteläranta 10, 00130, puhelin 09 420 20, sähköposti ek@ek.fi).</p> <p>Rekisterin vastuuhenkilö on johtaja Penna Urrila (puhelin 09 4202 2606, sähkö- posti etunimi.sukunimi@ek.fi).</p> <p>Rekisterin yhteyshenkilö on tilastopäällikkö Mikko Mankki (puhelin 09 4202 3327, sähköposti etunimi.sukunimi@ek.fi).</p>
<p>3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoi- tus ja peruste</p>	<p>Rekisterissä olevia henkilötietoja käsitellään palkkatilaston tuottamista varten (https://ek.fi/mita-teemme/palkat/palkkatilastot/).</p> <p>Käsiteltävät tiedot ovat yhteystietoja, joita tarvitaan palkkatilastoaineiston tar- kastuksen ja korjaamisen yhteydessä, kun tarkastajan pitää ottaa yhteys tieto- jen antajaan.</p> <p>Henkilötietojen käsittely rekisterissä perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuk- sen (EU) 2016/679 6 artiklan 1 kohdan e alakohtaan (yleinen etu) ja kansallisen tietosuojalain 4 §:n 1 momentin 3 kohtaan (yleistä etua koskevan tehtävän suo- rittaminen tilastointia varten) ja näiden tehtävien toteuttamiseen tarvittavista yh- teystietojen käsittely edellä mainitun asetuksen 6 artiklan 1 kohdan f alakohdan perusteella (oikeutettu etu). Yleinen etu muodostuu edellä kuvatun tehtävän, palkkatilaston tuottamisen, hoitamisesta ja siihen liittyvä oikeutettu etu muodos- tuu tehtävässä tarvittavien tietojen antajien yhteystietojen hallinnoimisesta.</p>
<p>4. Rekisteröityjen ryhmät ja rekiste- rin sisältämät tie- dot</p>	<p>Rekisteröidyt ovat henkilöitä, joiden tehtävänä on vastata EK:n palkkatieduste- luun, ts. antaa tietoja yrityksen palkkakirjanpidosta EK:n palkkatilaston tuotta- mista varten. Nämä henkilöt ovat yleensä joko EK:n jäsenyritysten tai tilitoimis- tojen palveluksessa olevia työntekijöitä.</p> <p>Rekisteri sisältää seuraavat yhteystiedot:</p> <p>Etunimi Sukunimi Yrityksen nimi Sähköpostiosoite Puhelinnumero</p> <p>Vain sähköpostiosoite on pakollinen tieto.</p>

	Tiedot pyydetään vastaajan kirjautuessa palkkatilaston asiointipalveluun tai kun vastaaja siirtää aineistoa EK:lle SFTP-tiedonsiirtoa käyttäen.
5. Säännönmukaiset tietolähteet	Tietojen lähteinä ovat EK:n palkkatiedusteluun vastaavat henkilöt, jotka itse ilmoittavat tiedot kirjautuessaan palkkatilaston asiointipalveluun tai siirtäessään aineistoa EK:lle SFTP-tiedonsiirtoa käyttäen.
6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja ei luovuteta EK:n ulkopuolisille tahoille.
7. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterin sisältämiä henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
8. Rekisterin suo- jauksen periaat- teet	Rekisterin tiedot ovat sisäverkon palvelimella, johon ei ole pääsyä ulkopuolilla. Tiedonkeruuseen liittyvä tietoliikenne on salattua. Kaikki tiedot salataan myös tietokannassa. Rekisteriä käyttävät vain EK:n palkkatilastot-ryhmän työntekijät eikä muilla EK:n työntekijöillä ole käyttöoikeuksia rekisterin sisältämiin tietoihin.
9. Tietojen säilytys	Rekisterin sisältämiä henkilötietoja säilytetään kolme vuotta.