

Henkilötietojen käsittely Elinkeinoelämän keskusliitto EK:n kontaktirekisterissä

Yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 14 artiklan mukaiset tiedot henkilötietojen käsittelystä

1. Rekisterin nimi	Rekisterin nimi on Elinkeinoelämän keskusliitto EK:n kontaktirekisteri.
2. Rekisterinpitäjä ja rekisterin yhteyshenkilö	Rekisterinpitäjä on Elinkeinoelämän keskusliitto EK (jäljempänä EK) (osoite Eteläranta 10, 00130 Helsinki, puhelin 09 420 20, sähköposti ek@ek.fi). EK käsittelee henkilötietoja rekisterinpitäjänä. Rekisterin yhteyshenkilö on ekonomisti Terhi Heikkonen (terhi.heikkonen@ek.fi, p. 040 556 8884).
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste	Rekisterissä olevia henkilötietoja käytetään: • EK:n yhteydenpitoon jäsenyhteisöihin ja toiminnan kannalta tarpeellisiin sidosryhmiin sekä • EK:n tuottamien tilastojen ja kyselyiden toteuttamiseen. Henkilötietojen käsittely rekisterissä perustuu EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (EU) 2016/679 6 artiklan 1 kohdan f alakohtaan (<i>rekisterinpitäjän oikeutettu etu</i>). Oikeutettu etu muodostuu edellä kuvattujen tehtävien hoitamisesta. Rekisteröidyt ovat henkilöitä, joilla on asiallinen yhteys EK:hon joko jäsenyhteisön yhteyshenkilönä tai sidosryhmän edustajana.
4. Rekisteröityjen ryhmät ja rekisterin sisältämät tiedot	Rekisteri sisältää EK:n jäsenyhteisöjen ja jäsenyhteisöjen yhteyshenkilöiden sekä EK:n toiminnan kannalta tarpeellisten sidosryhmien ja sidosryhmähenkilöiden tietoja. Rekisterissä käsitellään kohdassa 3 määritettyjen tarkoitusten kannalta tarpeellisia henkilötietoja. Tällaisia ovat etenkin: • etu- ja sukunimi • tehtävänimi, arvo ja rooli (vastuualue organisaatiossa) • yhteystiedot (sähköpostiosoite, puhelinnumero ja osoite)
5. Säännön-mukaiset tietolähteet	Tietojen lähteenä ja tietojen päivittämisessä käytetään EK:n jäsen- ja sidosryhmätietorekisteriä, johon kuuluvat tiedot on saatu pääsääntöisesti rekisteröidyiltä itseltään tai jäsenyhteisöiltä, jotka ilmoittavat henkilöt yhteyshenkilöikseen, sekä yritys- ja henkilötietoja koskevia palveluja tarjoavia viranomaisia ja yrityksiä. Tietojen päivittämisessä käytetään lisäksi jäsenyhteisöjen ja sidosryhmien verkkosivuja.

6. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Tietoja voidaan luovuttaa EK-konsernin sisällä EK-Tieto Oy:n ja tämän tytäryhtiön Työsuhdejuristit Oy:n käyttöön.
7. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterin henkilötietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle
8. Tietojen säilytys	Rekisterin henkilötiedot tarkistetaan säännöllisesti, pääsääntöisesti vuosittain. Tarpeettomat tiedot poistetaan ja virheelliset tiedot korjataan.
9. Tarkastusoikeus	Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja rekisterissä käsitellään. Rekisteröity voi pyytää tietojensa tarkastamista selosteen kohdassa 2 määritetyltä yhteyshenkilöltä.
10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista sekä oikeus pyytää tiedon poistamista tai käsittelyn rajoittamista	<p>Rekisteröity voi pyytää kohdassa 2 määritetyltä yhteyshenkilöltä, että hänen henkilötietonsa korjataan tai täydennetään.</p> <p>Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksessa määritetyissä tilanteissa oikeus pyytää häntä koskevien tietojen poistamista tai tietojen käsittelyn rajoittamista.</p>
11. Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä	Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella.
12. Oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutetulle	Rekisteröidyllä on EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja tietosuojalain mukainen oikeus tehdä selosteessa kuvatusta henkilötietojen käsittelystä valitus tietosuojavaltuutetulle.