

Tietosuojaseloste työnhakijoille

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan miten Elinkeinoelämän keskusliitto (jäljempänä "EK") käsittelee henkilötietojasi rekrytointin yhteydessä. EK on sitoutunut suojaamaan työnhakijoidensa yksityisyyden-suojaa ja noudattaa toiminnassaan tietosuojalainsäädäntöä sekä hyviä tietosuojakäytäntöjä.

1. Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot

Elinkeinoelämän keskusliitto EK
Eteläranta 10, 00130 Helsinki
Puhelinvaihte: 09 42 020
Sähköposti: tietosuoja@ek.fi

2. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

EK käsittelee työnhakijoiden henkilötietoja avoimna olevien tehtävien täyttämiseksi ja rekrytointiprosessin toteuttamiseksi. Käsittely rajataan tietoihin, jotka ovat välittömästi tarpeellisia hakijan soveltuvuuden arvioimiseksi kyseiseen tehtävään. EK käsittelee työnhakijan toimittamia hakemustietoja, kuten hakemuskirjettä, ansioluettelo, yhteystietoja, koulutus- ja työkokemustietoja sekä kielitaitoon ja osaamiseen liittyviä tietoja. Näitä tietoja tarvitaan työnhakijan soveltuvuuden arvioimiseksi suhteessa haettavaan tehtävään. Hakuprosessin aikana syntyy myös EK:n sisäisiä tietoja, kuten haastattelumuistiinpanoja ja arvioita, joita tarvitaan rekrytointipäätöksen tekemiseksi ja dokumentoimiseksi.

Hakuprosessin päätyttyä rekrytointiaineistoa säilytetään lakiin perustuvien velvoitteiden täyttämiseksi. Säilytysajat perustuvat tasa-arvolain (609/1986) ja yhdenvertaisuuslain (1325/2014) mukaisiin kanneaikoihin sekä rikoslain (39/1889) työsyRJintärikoksen vanhenemisaikaan.

Oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle: GDPR 6(1)(a-c ja f), rekisteröidyn suostumus, työsopimuksen tekemistä edeltävien toimenpiteiden toteuttaminen rekisteröidyn pyynnöstä, rekisterinpitäjän lakisääteisen velvoitteen noudattaminen ja rekisterinpitäjän tai kolmannen osapuolen oikeutettujen etujen toteuttaminen.

Työnhakijalle tarjotaan mahdollisuutta antaa suostumus hakemustietojensa säilyttämiseen tulevia rekrytointeja varten. Tällöin EK voi ottaa yhteyttä hakijaan myöhemmin avautuvien tehtävien osalta.

3. Käsiteltävät henkilötiedot

EK käsittelee rekrytointiprosessissa tietoja, jotka hakija on itse toimittanut tai jotka syntyvät hakuprosessin kuluessa.

Hakijan tunnistamiseen ja viestintään tarvittavia perustietoja ovat nimi ja yhteystiedot, kuten osoite, sähköpostiosoite ja puhelinnumero. Kelpoisuuden ja soveltuvuuden arvioimiseksi käsitellään tietoja hakijan koulutus- ja työkokemustaustoista, kielitaidosta sekä muusta tehtävän kannalta olennaisesta osaamisesta. Hakija toimittaa nämä tiedot tyypillisesti hakemuksen liitteinä, kuten ansioluettelona, hakemuskirjeenä tai mahdollisena työnäytteenä.

Rekrytointiprosessin aikana syntyy myös EK:n sisäisiä asiakirjoja ja viestejä, kuten haastattelumuistiinpanoja, sähköpostiviestejä ja muita hakijaa koskevia tallennettuja tietoja. Näitä tietoja käytetään rekrytointipäätöksen tekemiseen ja dokumentoimiseen. Lisäksi käsitellään EK:n rekrytoijien tekemiä arvioita hakijan soveltuvuudesta avoimna olevaan tehtävään sekä arvioita tehtävän kannalta olennaisista henkilökohtaisista ominaisuuksista.

Mikäli hakija on nimennyt suosittelijoita, voidaan hakuprosessin aikana kerätä suosittelijoilta tietoja hakijan aiemmasta suoriutumisesta ja pätevydestä. Suosittelijoihin otetaan yhteyttä ainoastaan hakijan suostumuksella.

4. Henkilötietojen vastaanottajat

EK käyttää rekrytointiprosessissa ulkopuolisia palveluntarjoajia, joille hakijoiden henkilötietoja voidaan luovuttaa tai siirtää käsiteltäväksi:

IT- ja konesalipalveluiden tarjoajat: Käytämme toiminnassamme erilaisia IT-järjestelmiä sekä konesalipalveluita. Käytössämme on esimerkiksi Microsoftin sähköpostijärjestelmä sekä rekrytointijärjestelmä, joissa henkilötietoja käsitellään.

Soveltuvuusarviointipalvelujen palveluntarjoajat: Mikäli rekrytointiprosessiin sisältyy soveltuvuusarviointi, käytetään arviointipalvelun tarjoajaa. Kyseinen palveluntarjoaja ilmoitetaan erikseen arvioinnin yhteydessä.

EK ei luovuta hakijatietoja kolmansille osapuolille säännönmukaisesti. Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisten lakisääteiseen pyyntöön vastaamiseksi.

5. Henkilötietojen siirrot kolmansiin maihin

Henkilötietojen käsittely tapahtuu pääsääntöisesti EU/ETA-alueella sijaitsevilla tietojärjestelmissä. Tietoja voidaan kuitenkin siirtää EU/ETA-alueen ulkopuolelle poikkeustilanteissa, kuten tietojärjestelmiin liittyvien ylläpito- ja tukitoimintojen yhteydessä. EK varmistaa ennen siirtoa, että tietosuojan korkea taso säilyy siirron jälkeen. Tämä toteutetaan ensisijaisesti valitsemalla sellaisia palveluntarjoajia, jotka ovat sertifioituneet EU:n ja Yhdysvaltojen väliseen tietosuojakehykseen (<https://www.dataprivacyframework.gov/Program-Overview>) tai sisällyttämällä EU:n komission hyväksymät vakiosopimuslausekkeet palveluntarjoajien kanssa tehtäviin sopimuksiin.

6. Henkilötietojen säilytysajat

Työnhakuprosessin aikana kertyvää rekrytointiaineistoa säilytetään kahden vuoden ajan rekrytointipäätöksen tekemisestä mahdollisten lakiin perustuvien velvoitteiden täyttämiseksi. Työnhakijan suostumuksella henkilötietoja voidaan säilyttää myös pidempään tulevia avoimia työpaikkoja varten.

7. Rekisteröityjen oikeudet

Sinulla on yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet henkilötietojesi käsittelyyn liittyen:

- Oikeus saada pääsy tietoihin: Sinulla on oikeus tietää, käsittelemmekö henkilötietojasi ja saada jäljennös niistä.
- Oikeus tietojen oikaisemiseen: Sinulla on oikeus pyytää virheellisten tai puutteellisten tietojen oikaisemista.
- Oikeus tietojen poistamiseen ("oikeus tulla unohdetuksi"): Tietyissä tilanteissa sinulla on oikeus pyytää henkilötietojesi poistamista.
- Oikeus käsittelyn rajoittamiseen: Tietyissä tilanteissa sinulla on oikeus pyytää henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista.
- Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen: Tietyissä tilanteissa sinulla on oikeus saada henkilötietosi koneellisesti luettavassa muodossa ja siirtää ne toiselle rekisterinpitäjälle.
- Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä: Kun käsittelemme tietojasi oikeutetun edun perusteella, sinulla on oikeus vastustaa käsittelyä erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella.
- Oikeus peruuttaa suostumus: Jos käsittely perustuu suostumukseesi, sinulla on oikeus peruuttaa suostumuksesi milloin tahansa.
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle: Sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutelle, jos epäilet, että henkilötietojesi käsittelyssä on rikottu tietosuojalainsäädäntöä.

Jos epäilet henkilötietojesi lainvastaista käsittelyä, sinulla on oikeus tehdä valitus tietosuojavaltuutelle, jonka ajantasaiset yhteystiedot löytyvät osoitteesta tietosuoja.fi. Suosittelemme kuitenkin ottamaan yhteyttä ensin meihin, jotta voimme selvittää mahdolliset epäselvyydet. Löydät yhteystiedot tämän selosteen kohdasta 1. Rekisterinpitäjä ja rekisterinpitäjän yhteystiedot.